

Name:

Jahr:

Monat:

Bitte reichen Sie Ihre Reisekostenabrechnung sowie etwaige Belege für entstandene Auslagen bis zum 8. des Folgemonats im Original ein.

Anreise von		Abreise von
Datum	Ort (Wohnsitz)	Ort (Dienstort)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

**Von Penum auszufüllen**

An-/Abreisetage:

Tage > 24 Stunden:

Übernachtungspauschale:

Erstattung Pakgebühren gemäß Anlage:

Erstattung Bahn/Bus/Taxi gemäß Anlage:

Dienstfahrten gem. Einsatzvereinbarung: